



คู่มือ

การปฏิบัติงานศึกษานิเทศก์



นางสาวรุ่งทิวา ชำศิริ
ศึกษานิเทศก์

กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการปฏิบัติของศึกษานิเทศก์ ให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานและคุณภาพการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ ตามบทบาทที่ได้รับมอบหมายรวมทั้งเป็นสารสนเทศสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องในการศึกษาและสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางเพื่อการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานงาน ให้มีประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง ครบคลุม และชัดเจน

คู่มือการปฏิบัติงานประกอบด้วย ภาระงาน ขอบข่าย หน้าที่ กระบวนการ ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจหน้าที่ประจำ แผนการปฏิบัติงาน และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายของ นางสาวรุ่งทิwa ขำศิริ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะศึกษานิเทศก์ชำนาญการ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนสำคัญและทำให้คู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้มีความ สมบูรณ์สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

นางสาวรุ่งทิwa ขำศิริ

ศึกษานิเทศก์

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	1
แนวคิด	1
วัตถุประสงค์	1
ตอนที่ 1 บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์	2
งานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง	2
งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	2
งานกลุ่มสาระการเรียนรู้	13
งานกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา	14
งานพิเศษ งานโครงการและตัวชี้วัด	14
ตอนที่ 2 การมอบหมายงานกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15
และกระบวนการเรียนรู้สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1	
งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15
งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	16
ขอบข่ายงานที่รับผิดชอบ	17
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	19
การดำเนินการนิเทศ	21
ภาคผนวก	25
คำสั่งแต่งตั้งการปฏิบัติงาน	26
ข้อมูลกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร	48

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

❖ แนวคิด

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 1 เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน ผลการพัฒนา ระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบ และตาม อธิยาศัยเกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

❖ วัตถุประสงค์

1. เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการปฏิบัติราชการของบุคลากรกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
2. เพื่อสร้างวัฒนธรรมคุณภาพของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
3. เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในบทบาท หน้าที่ และภารกิจของศึกษานิเทศก์

ตอนที่ 1 บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษานิเทศก์

❖ งานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ทุกคน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

1.1 งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาพัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

1.2 การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนการสอน

1.3 การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา พัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและผู้สนใจทั่วไป

1.4 การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศ และการพัฒนางานวิชาการ

1.5 ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

❖ งานตามขอบข่าย ภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การพัฒนา ระบบบริหารและจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษา มีความเข้มแข็ง ในการบริหารและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมี คุณภาพมาตรฐานเท่าเทียมกันโดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา โดยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงาน วิชาการและงานนิเทศ การศึกษาเพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ศึกษาค้นคว้าทางวิชาการและ วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ได้รับมอบหมาย โดยให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการนิเทศการศึกษาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ การวัดและการประเมินผลการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือ ครูและผู้เรียนในระดับสูงมีความ สามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา งานวิชาการ งานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการจัดการศึกษา และจัดทำรายงานโดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิจัยและพัฒนาสร้างองค์

ความรู้ใหม่ เพื่อนำผลไปใช้ในการพัฒนา การนิเทศการศึกษา มีการเผยแพร่อย่างกว้างขวาง มีการถ่ายทอดและได้รับการยอมรับและมีการพัฒนาตนและ พัฒนาวิชาชีพ มีเทคนิคขั้นสูงในการนิเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ สามารถพัฒนานวัตกรรมการนิเทศ การศึกษาจนเป็นแบบอย่างแก่วิชาชีพส่งผล ให้ครูและบุคลากรในเขตพื้นที่การศึกษา สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรมและ จรรยาบรรณวิชาชีพ

ภารกิจ สารความรู้ และ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. การนิเทศการศึกษา ได้แก่ หลักการและรูปแบบการนิเทศ วิธีการและกระบวนการนิเทศ กลยุทธ์การนิเทศการศึกษาในเรื่อง การวิเคราะห์พฤติกรรมการณ์เทศการศึกษา การสร้างทักษะในการนิเทศการใช้กลยุทธ์ ในการนิเทศ การนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการนิเทศ การควบคุมและการประเมินเพื่อการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา การนิเทศภายใน โดยสามารถวิเคราะห์ วิจัย ส่งเสริมให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในสถานศึกษาได้ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดกระบวนการเรียนรู้อการสอนและการบริหารจัดการ การศึกษา ประสาน สนับสนุนและเผยแพร่ผลงานด้านการนิเทศการศึกษาแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ใช้เทคนิค การนิเทศได้อย่างหลากหลายด้านความเป็นกัลยาณมิตร

2. นโยบายและการวางแผนการศึกษา ได้แก่ ระบบและทฤษฎีการวางแผน บริบททางเศรษฐกิจสังคม และการเมืองไทยที่มีอิทธิพลต่อการศึกษา แผนการศึกษาระดับชาติและระดับต่าง ๆ การวิเคราะห์และกำหนด นโยบาย การศึกษา การวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา การพัฒนาและประเมินนโยบายการศึกษาโดยสามารถให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูล และรายงานผลเพื่อจัดทำนโยบาย แผน และการติดตามประเมินผล ด้านการศึกษา ให้คำแนะนำ ปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและการวางแผนดำเนินงานและการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา ให้คำแนะนำ ปรึกษาการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานคุณภาพการศึกษา กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถศึกษาวิเคราะห์วิจัย การจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยนิเทศกำกับ ติดตามและประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและการวางระบบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมรับการประเมินภายนอก

3. การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร การสร้างหลักสูตร สถานศึกษา หลักการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ จิตวิทยาการศึกษา การวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา พิเศษ โดยสามารถให้คำแนะนำ คำปรึกษา เกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา สาธิต แนะนำครูให้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพของผู้เรียนประเมินหลักสูตรและการนำหลักสูตรไปใช้

4. การประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่ การบริหารคุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานคุณภาพการศึกษา กระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สามารถศึกษาวิเคราะห์ วิจัย การจัดทำมาตรฐาน และการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยนิเทศกำกับ ติดตามและประเมินผลการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้คำปรึกษา ขอเสนอแนะและการวางระบบการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและพร้อมรับการประเมินภายนอก

5. การบริหารจัดการการศึกษา ได้แก่ หลักและระบบขอบข่ายการจัดการศึกษา หลักการบริหารจัดการการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน การปฏิรูปการศึกษา กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการศึกษาโดยสามารถให้คำปรึกษาแนะนำ การจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของการ นิเทศการศึกษา การบริหารจัดการสถานศึกษาไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ การบริหารจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

6. การวิจัยทางการศึกษา ได้แก่ ระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้ โดยสามารถให้คำแนะนํา ปรึกษาเกี่ยวกับการนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนการสอน ให้คำแนะนํา ปรึกษาเกี่ยวกับการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ดำเนินการวิจัยเพื่อสร้าง องค์ความรู้ใหม่ๆ ด้านการเรียนรู้และการจัดการศึกษา

7. กลวิธีการถ่ายทอดความรู้ แนวคิด ทฤษฎี และผลงานทางวิชาการ ได้แก่ กลวิธีการนำเสนอความรู้ แนวคิดทฤษฎีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ การเขียนรายงาน บทความ ผลงาน ผลการศึกษาค้นคว้า ฯลฯ การวิเคราะห์ วิจัยผลงานวิชาการอย่างสร้างสรรค์ โดยสามารถเขียนเอกสารทางวิชาการประเภทต่าง ๆ แนะนำ และให้คำปรึกษาการเขียนเอกสารทางวิชาการแก่คุณครูและบุคลากรทางการศึกษา นำเสนอความรู้แนวคิด ทฤษฎี ด้วยวิธีการที่หลากหลาย และเหมาะสมต่อการเรียนรู้

8. การบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ หลักการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ช่วยสอน ระบบมัลติมีเดียแบบปฏิสัมพันธ์ สำนักงานอัตโนมัติ โดยสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนาตนและการพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม ให้คำปรึกษา แนะนำ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาแก่สถานศึกษา

9. คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ ได้แก่ คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับศึกษานิเทศก์ จรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) โดยปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพศึกษานิเทศก์ มีหลักธรรมในการนิเทศและประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี

ขอบข่ายภารกิจกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

1. งานธุรการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษามีหน้าที่ความรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1.1 ศึกษา วิเคราะห์ วางแผนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและการบริหารงานของกลุ่ม ให้สามารถดำเนินงานตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 ศึกษา วิเคราะห์ สภาพของกลุ่ม และออกแบบระบบงานสารบรรณให้เหมาะสม และสอดคล้องกับระบบงานสารบรรณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.3 ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมภายในกลุ่ม

1.4 ประสานงานกับกลุ่มอื่นในสำนักงาน หน่วยงานและสถานศึกษาในงานธุรการ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของกลุ่ม

1.5 ประสานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร และผลงานของกลุ่ม ให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไปทราบ

1.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของกลุ่ม

2. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

2.1 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ

1) ศึกษา นโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งวิเคราะห์แนวโน้มและทิศทางในการจัดการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ

2) ศึกษาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ ทั้งในและต่างประเทศ

3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษามีความพร้อมในการจัดการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาสและผู้มีความสามารถพิเศษ ในรูปแบบที่เหมาะสมกับศักยภาพของสถานศึกษา โดย

- พัฒนาครู ผู้บริหาร ให้มีความรู้ความเข้าใจ สามารถจัดการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ และดำเนินการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาหลักสูตรได้

- การมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ
- 4) นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความสามารถพิเศษ และให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาในด้าน การพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง
 - 5) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ที่จัดการศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษผู้ด้อยโอกาสและมี ความสามารถพิเศษ เช่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

2.2 งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- 1) ศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และมาตรฐานการเรียนรู้ทั้ง 4 กลุ่มสาระ รวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 2) ศึกษา รวบรวมข้อมูลและจัดทำระบบสารสนเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้
 - ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร
 - รวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร
- 3) พัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
- 4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทุกฝ่าย
- 5) ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรเฉพาะด้าน เช่น โรงเรียน 2 ภาษา โรงเรียนตาม แนวพุทธ โรงเรียนกีฬา โรงเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอัจฉริยะ เป็นต้น
- 6) ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น Home School การศึกษาที่จัดในสถาน ประกอบการ ฯลฯ เป็นต้น
- 7) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 8) ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยในชั้นเรียนและการนิเทศภายใน

9) ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนา

2.3 งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

- 1) ศึกษาสภาพปัญหา งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 2) ดำเนินการวิจัยการบริหารหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
- 3) สนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร และการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครู ผู้บริหารตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง
- 4) เผยแพร่ผลงานการศึกษา วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
- 5) นำผลการวิจัยไปกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนางานบริหารหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้

3. กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา

3.1 งานส่งเสริมการวัดและประเมินผลการศึกษา

- 1) ส่งเสริมให้ครูพัฒนาตนเอง โดยศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวิธีการวัดผล และประเมินผล การศึกษาใน ระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- 2) ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร ครูให้ใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดและประเมินผลในสถานศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- 3) ศึกษา วิเคราะห์ รูปแบบ วิธีการในการพัฒนาแนวทางการวัดผลและประเมินผลในสถานศึกษาทั้ง การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- 4) จัดทำคู่มือการวัดผล เทียบโอนผลการศึกษาสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและ การศึกษาตามอัธยาศัย

3.2 งานส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา

- 1) รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา
- 2) ศึกษา วิเคราะห์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มีผู้จัดทำแล้ว คัดเลือกให้ เหมาะสมกับเขตพื้นที่ การศึกษาและสถานศึกษา
- 3) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลให้ครอบคลุมด้าน ต่อไปนี้
 - เครื่องมือวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ
 - เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามประเภทของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - เครื่องมือวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง

- เครื่องมือวัดผลและประเมินผลคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- เครื่องมือวัดผลและประเมินผลความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียนสื่อความ

4) บริการเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษาแก่สถานศึกษา

3.3 งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การวัดและประเมินผลการศึกษา

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ แนวทาง ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
- 2) ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
- 3) จัดทำรายงาน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา
- 4) เผยแพร่ผล การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

3.4 งานทดสอบทางการศึกษา

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับระบบ วิธีการ เครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา
- 2) วางแผนการทดสอบทางการศึกษา ให้ครอบคลุมสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระของหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3) กำหนดแนวทางในการทดสอบทางการศึกษา ให้สอดคล้องตามที่กระทรวงศึกษาธิการ และสถาบัน ทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติกำหนด
- 4) ประสานความร่วมมือกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ
- 5) ดำเนินการทดสอบทางการศึกษาและให้บริการสอบวัดความรู้ ความสามารถ ให้กับนักเรียน
- 6) พัฒนาค้างข้อสอบมาตรฐานการศึกษา
- 7) จัดสร้างโปรแกรมเก็บข้อมูลคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

4. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.1 งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

- 1) ศึกษาความต้องการสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
- 2) ดำเนินการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี รวมทั้งสื่อต้นแบบของหน่วยงานเพื่อสนับสนุนช่วยเหลือตามความต้องการของสถานศึกษา
- 3) ส่งเสริมและพัฒนาครู ผู้บริหาร ให้มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี
- 4) นิเทศติดตาม และประเมินผลการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อนำผลมา ปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ
- 5) ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมการใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

6) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และ เทคโนโลยีทางการศึกษา

1) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

2) วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยี ทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการ ของสถานศึกษา

3) ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาที่ดำเนินการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนผลการวิเคราะห์ วิจัย นำไปใช้ และเผยแพร่สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

5. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา

5.1 งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

1) รวบรวม จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

2) ศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการ ของการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้

3) จัดทำแผนการส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

4) ดำเนินการนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน และ โครงการเป็นฐาน ดังนี้

- การนิเทศโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เช่น ส่งเสริมฝ่ายบริหารเป็นหลักในการนิเทศภายในส่งเสริมครูเป็นผู้สร้างกัลยาณมิตร นิเทศภายใน ส่งเสริมเครือข่ายการนิเทศ ครูต้นแบบ ครูแกนนำ ผู้ปกครองชุมชน และภูมิปัญญา ส่งเสริมการนิเทศภายนอก รวมทั้ง ส่งเสริมการนิเทศที่มีการรวมพลังจากทุกฝ่าย
- การนิเทศโดยใช้โครงการเป็นฐาน เช่น โครงการนำร่อง (Pilot Study) โครงการร่วมพัฒนา (Joint Project) เป็นต้น

5) จัดทำสรุปรายงานผล และเผยแพร่เทคนิคการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่ประสบผลสำเร็จ

5.2 งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษาสถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

1) ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา

2) จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

3) ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ ในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย

- พัฒนาห้องเรียน หรือสถานศึกษา ให้เป็นแหล่งเรียนรู้
- จัดตั้งและดำเนินการในรูปแบบของเครือข่ายชุมชน
- จัดเวทีวิชาการให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
- จัดเครือข่ายบุคคล เช่น ครูแกนนำ ครูต้นแบบ ครูแห่งชาติ เป็นต้น

4) จัดทำสรุปรายงาน และเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบ เครือข่ายการนิเทศ

5.3 งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสถานศึกษา

1) จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการนิเทศและติดตามการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

2) ศึกษาวิเคราะห์และจัดทำเกณฑ์ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จ ในการบริหารและการจัดการศึกษา

3) ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สถานศึกษา

4) สรุปผลการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล และจัดทำรายงานเผยแพร่

5.4 งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

1) ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์สภาพปัญหาเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

2) ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

- การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล
- การพัฒนาเครือข่ายการนิเทศ

3) สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบ การบริหารและการจัดการศึกษา

6. กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

6.1 งานส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

- 1) ศึกษาระบบหลักเกณฑ์ วิธีการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตลอดจน กฎเกณฑ์ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง
- 2) ศึกษา ค้นคว้า หลักการ แนวคิด และทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐาน การศึกษา แล้วนำมา วิเคราะห์เปรียบเทียบกับมาตรฐานการศึกษาชาติและระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- 3) ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ พัฒนา คุณภาพและการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรทุกคน
- 4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษากำหนดมาตรฐานระดับสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับ สภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน /ท้องถิ่น รวมทั้งการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์ในการ แปลผลและตัดสิน การผ่านมาตรฐานพร้อมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างสถานศึกษา ด้วยกัน
- 5) ร่วมกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพทั้งระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับ สถานศึกษา
- 6) ส่งเสริมให้สถานศึกษาจัดสร้างระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยมีหลักการและ แนวคิด อยู่บนพื้นฐานการปรับปรุงพัฒนา
- 7) นิเทศ ติดตาม การจัด สร้างพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

6.2 งานตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา

- 1) จัดทำระบบการตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- 2) นิเทศ สถานศึกษา เพื่อให้สามารถดำเนินการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพภายใน สถานศึกษา โดยการประเมินตนเอง
- 3) ร่วมกับสถานศึกษาวิเคราะห์ผลการประเมินเพื่อหาจุดพัฒนาและนำมาเป็น แนวทางในการ ปรับปรุง สถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์
- 4) จัดตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบและให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาที่ยังไม่ได้มาตรฐานตาม เกณฑ์อย่างเป็นระบบ
- 5) จัดตั้งคณะกรรมการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินการตรวจสอบ วิเคราะห์ ผลการประเมิน คุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อกำหนดนโยบายในการพัฒนาการประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษา
- 6) จัดทำระบบสารสนเทศผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 7) จัดทำเอกสารเผยแพร่ตัวอย่างสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน จาก คณะกรรมการ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

8) นิเทศ ติดตาม กำกับ สถานศึกษาทุกแห่งให้ได้มาตรฐานตามเกณฑ์

6.3 งานส่งเสริมและประสานงานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

- 1) ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาประเมินตนเอง และจัดทำรายงาน การประเมินตนเองของสถานศึกษา
- 2) พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา
- 3) ประสานงานกับสถานศึกษาที่มีความพร้อมรับการประเมินภายนอก เพื่อเสนอรายชื่อสถานศึกษาต่อ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)
- 4) ประสานงานกับสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อถึงกำหนด การประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษา
- 5) ประสาน ติดตาม ผลการประเมินภายนอกเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

6.4 งานการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอก สถานศึกษาของแต่ละหน่วยงาน
- 2) ส่งเสริม สนับสนุนและหรือร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการวิจัยมาตรฐานและ การประกันคุณภาพ การศึกษา
- 3) ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษามาใช้ ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- 4) รวบรวมและเผยแพร่ผลการวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- 5) นิเทศ ติดตาม การวิจัยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษาและนำผลมาใช้ ในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

7. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

7.1 งานพัฒนาระบบข้อมูล และสารสนเทศ

- 1) ดำเนินการให้มีฐานข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหารงานทั่วไป ของเขตพื้นที่การศึกษา
- 2) รวบรวม วิเคราะห์ และบันทึกข้อมูลทางด้านวิชาการ ด้านบริหารงานบุคคล ด้านบริหารงานงบประมาณ และด้านบริหารงานทั่วไป ในระบบฐานข้อมูล
- 3) ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- 4) เผยแพร่ข้อมูลในระบบเครือข่ายและ Internet
- 5) รายงานผลการวิเคราะห์ ข้อมูลต่อคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลและนิเทศ การศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

7.2 งานวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

- 1) รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 2) จัดทำแผนยุทธศาสตร์การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 3) เสนอแผนยุทธศาสตร์ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- 4) ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการตามแผน

7.3 งานรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

- 1) รวบรวม ประมวล วิเคราะห์ข้อมูลจากเครื่องมือการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การบริหารและ การจัดการศึกษา
- 2) จัดทำสรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาต่อคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- 3) ประสานงานกับคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการตามแผน

❖ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

สาระการเรียนรู้ หมายถึง องค์ความรู้ ทักษะและค่านิยมที่ผู้เรียนควรเรียนรู้ เพื่อจะช่วยนำพาให้บรรลุคุณภาพตามเป้าหมายที่กำหนดกลุ่มสาระการเรียนรู้ หมายถึง กลุ่มขององค์ความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน การเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันตามศาสตร์ต่าง ๆ โดยหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดแบ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้เป็น 8 กลุ่ม ได้แก่ 1) ภาษาไทย 2) คณิตศาสตร์ 3) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4) สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม 5) สุขศึกษาและพลศึกษา 6) ศิลปะ 7) การงานอาชีพ และ 8) ภาษาต่างประเทศ

มาตรฐานการเรียนรู้ (Content standards/Academic standards/Learning standards หมายถึง คุณภาพที่ต้องการให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียนเป็นสิ่งที่ผู้เรียนพึงรู้และปฏิบัติได้เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความรู้ ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะที่ระบุไว้ในมาตรฐานการเรียนรู้ถือเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับผู้เรียนทุกคนตั้งนั้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทางการศึกษาทั้งระดับชาติ เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุคุณภาพตามที่มาตรฐานกำหนด มาตรฐานการเรียนรู้ขั้นพื้นฐานถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อน และพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นเป้าหมาย และกรอบทิศทางการพัฒนา หลักสูตรการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัยและใช้สำหรับผู้เรียนทุกคนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนวคิดดังกล่าวอยู่บนฐานความเชื่อที่ว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถพัฒนาอย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกันได้

ตัวชี้วัด (Indicators) หมายถึง สิ่งที่นักเรียนพึงรู้และปฏิบัติได้ ซึ่งสะท้อนถึงมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดมีลักษณะเฉพาะเจาะจงและมีความเป็นรูปธรรมในการนำไปใช้ในการกำหนดเนื้อหา การเรียนการสอน และเป็นเกณฑ์สำคัญสำหรับการวัดและประเมินผลเพื่อตรวจสอบคุณภาพผู้เรียน โดยทั่วไปจะมีการกำหนดตัวชี้วัดเพื่อใช้ในการตรวจสอบผู้เรียนเป็นระยะ ๆ ในการพัฒนาไปสู่มาตรฐานการเรียนรู้การกำหนดตัวชี้วัดดังกล่าวนี้ ในระบบการศึกษาบางแห่งอาจกำหนดไว้เป็นช่วงๆ ทุก 3-4 ปี แต่บางแห่งอาจ กำหนดทุกระดับชั้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมกับบริบทการศึกษาแต่ละแห่ง (สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา 2553)

งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นกิจกรรมที่ศึกษานิเทศก์ต้องปฏิบัติเพื่อพัฒนางานสถานศึกษาหรือ ครูผู้สอน ในด้านการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันตามศาสตร์ต่าง ๆ โดยหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 จัดแบ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็น 8 กลุ่ม ได้แก่ 1) ภาษาไทย 2) คณิตศาสตร์ 3) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 4) สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 5) สุขศึกษาและพลศึกษา 6) ศิลปะ 7) การงานอาชีพ และ 8) ภาษาต่างประเทศ

❖ งานกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา

ภาคีเครือข่าย หมายถึง กลุ่มบุคคล องค์กรที่มีเป้าหมายร่วมกัน มารวมตัวกันด้วยความสมัครใจ เพื่อทำกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมาย (ร่วมคิด / วางแผน ร่วมทำ ร่วมประเมินผล) โดยมีความสัมพันธ์ แนวราบ มีความเสมอภาค และเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่องงานกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา เป็นกิจกรรมที่ศึกษานิเทศก์ต้องปฏิบัติเพื่อพัฒนางานของสถานศึกษาในรูปของภาคีเครือข่าย ในการทำงานร่วมกันกับกลุ่มสถานศึกษาในลักษณะของเครือข่ายใน ด้านการประสานงาน (Coordination) ความร่วมมือ (Cooperation) การทำงานร่วมกัน (Collaboration) และการมีส่วนร่วม (Participation) ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาและการ ปฏิบัติงานของสถานศึกษา ครอบคลุม 4 ภาระงาน ได้แก่ การบริหารงานวิชาการ การบริหารงานงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารงานทั่วไป

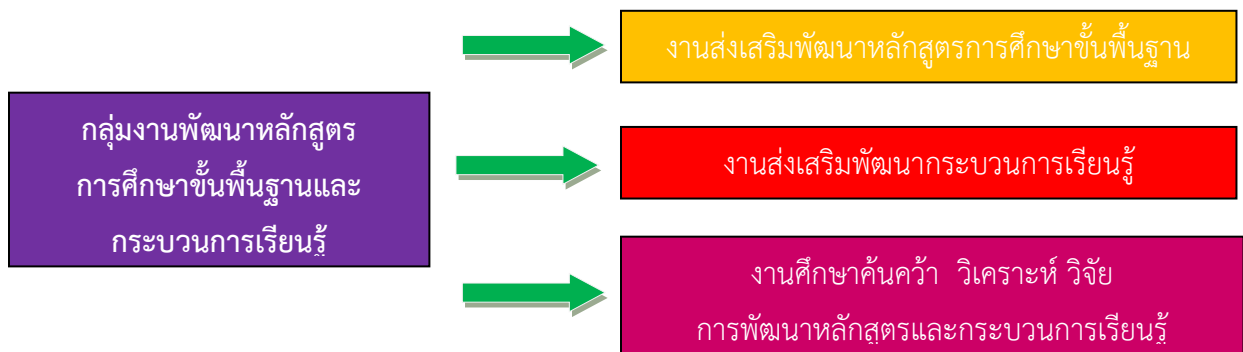
❖ งานพิเศษ งานโครงการและตัวชี้วัด

งานพิเศษ งานโครงการและตัวชี้วัด เป็นกิจกรรมที่ศึกษานิเทศก์ต้องปฏิบัติเพื่อพัฒนางานในหน้าที่ของ ศึกษานิเทศก์ที่เกี่ยวข้องกับงานพิเศษที่ไม่ใช่งานตามมาตรฐานตำแหน่ง รวมถึงงานโครงการและตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมถึงเป็นฐานข้อมูลใน การปฏิบัติงานหรือพัฒนางานในปีต่อไปในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ตอนที่ 2 การมอบหมายงานกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระบวนการเรียนรู้ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 เป็นกลุ่มงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และ ประเมินผลการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการ บริหารและการจัดการเรียน การสอนได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐานเท่าเทียม

งานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษา รวบรวมข้อมูลและจัดทำระบบสารสนเทศ รวมทั้ง ส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตร โดยการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา การนำหลักสูตรไปใช้ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ ส่งเสริมให้โรงเรียนประเมินผลการพัฒนาหลักสูตร สนับสนุนให้ครู ผู้บริหาร ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การ พัฒนาหลักสูตร และเผยแพร่ผลงานการวิจัย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



ขอบข่ายกลุ่มงานกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

1. งานส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

1. ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2563 และมาตรฐานการ เรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระรวมทั้งกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. ศึกษา รวบรวมข้อมูลและจัดทำระบบสารสนเทศ รวมทั้งส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้
 - 2.1 ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและงานวิจัยเกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร
 - 2.2 รวบรวมข้อมูลแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการหลักสูตร
3. พัฒนาครู ผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดหลักสูตรเฉพาะด้าน เช่น โรงเรียน 2 ภาษา โรงเรียนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอัจฉริยะ
6. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
7. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการวิจัยในชั้นเรียน และการนิเทศภายใน
8. ดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตามการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนา

2. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

ขั้นตอนและแนวการปฏิบัติ

1. ศึกษาสภาพปัญหา งานวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
2. ดำเนินการวิจัยการบริหารหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้
3. สนับสนุนการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร และการจัดกระบวนการเรียนรู้ของครู ผู้บริหารตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง
4. เผยแพร่ผลงานการศึกษา วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
5. นำผลการวิจัยไปกำหนดนโยบายเพื่อพัฒนางานบริหารหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้

ขอบข่ายงานที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

1. งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. งานส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการวิจัยทางการศึกษา
4. งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกระดับชั้น
5. งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
6. งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ทุกโรงเรียน
7. งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ด้วยกระบวนการ Active Learning

8. งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ทุกโรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร อำเภอเมือง จ.ตาก จำนวน 9 โรงเรียน ดังนี้ โรงเรียนอนุบาลตาก โรงเรียนตากสินราชานุสรณ์ โรงเรียนชุมชนบ้านป่ามะม่วง โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ โรงเรียนเด่นวิทยา โรงเรียนวัดปากห้วยไม้งาม โรงเรียนชุมชนบ้านไม้งาม โรงเรียนบ้านหนองกระโท่ และโรงเรียนบ้านวังม่วง

➤ **ขอบข่ายงานที่รับผิดชอบ**

งาน Functions ในแต่ละกลุ่มงาน	กลุ่มสาระฯ	งาน/โครงการ ที่รับผิดชอบ	โรงเรียนที่ได้รับมอบหมาย ในการออกนิเทศติดตาม
งานหลักสูตร การศึกษาขั้น พื้นฐาน + งานกระบวนการ เรียนรู้	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1.งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การศึกษา ขั้นพื้นฐาน 2.งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และการ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน 3. งานส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการวิจัย ทางการศึกษา 4.งานพัฒนาหลักสูตรบ้านเรียน (Home School) 5. งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ 6.งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และ พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 7. ห้องเรียนสีเขียว 8. การคัดเลือกเด็กอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์ 9.โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ด้วย Active Learning	กลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร - โรงเรียนอนุบาลตาก - โรงเรียนตากสินราชานุสรณ์ - โรงเรียนชุมชนบ้านป่ามะม่วง - โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ - โรงเรียนเด่นวิทยา - โรงเรียนวัดปากห้วยไม้งาม - โรงเรียนชุมชนบ้านไม้งาม - โรงเรียนบ้านหนองกระโท่ - โรงเรียนบ้านวังม่วง

➤ งานกลุ่มภารกิจ

กลุ่มงาน	หัวหน้างาน	ทีมงาน
งานนิเทศติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา	นายสุรศักดิ์ เอี่ยมทุเรียน	คณะศึกษานิเทศก์ทุกท่าน
งานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระบวนการเรียนรู้	นางรำเพย อุดมวงษ์	นายศักดิ์สิทธิ์ ทองจำปา นางสิริกัญญา ธรรมชาติ นางสาวรุ่งทิวา ขำศิริ นางเสาวนีย์ ธนสัมพันธ์

➤ งานกลุ่มสาระการเรียนรู้

งานกลุ่มสาระการเรียนรู้	ศึกษานิเทศก์หลัก	ศึกษานิเทศก์ร่วม
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	นายเขาวลिय ไชยจงรัตน์	นางสาวรุ่งทิวา ขำศิริ นางสาวลักขณา จิ๋วปัญญา

➤ งานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา

โรงเรียน	ขนาดโรงเรียน	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์เครือข่าย
กลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร - โรงเรียนอนุบาลตาก - โรงเรียนตากสินราชานุสรณ์ - โรงเรียนชุมชนบ้านป่ามะม่วง - โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ - โรงเรียนเด่นวิทยา - โรงเรียนวัดปากห้วยไม้งาม - โรงเรียนชุมชนบ้านไม้งาม - โรงเรียนบ้านหนองกระโท - โรงเรียนบ้านวังม่วง	ใหญ่พิเศษ ใหญ่ กลาง เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก เล็ก	นายจักษภณ ตีวังทอง นางสาวรุ่งทิวา ขำศิริ	นายจักษภณ ตีวังทอง นางสาวรุ่งทิวา ขำศิริ

➤ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเป็นการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงได้แบ่งการปฏิบัติงานออกเป็น 2 กลุ่มงาน ได้แก่

- งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร
- งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

1. งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร

1) ศึกษา นโยบาย แผนงาน และ ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการบริหารจัดการ หลักสูตร การพัฒนา และใช้หลักสูตร การพัฒนาคุณภาพครู และผู้เรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

2) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนา หลักสูตร หลักสูตรท้องถิ่น และ ประเมินผลการใช้หลักสูตร

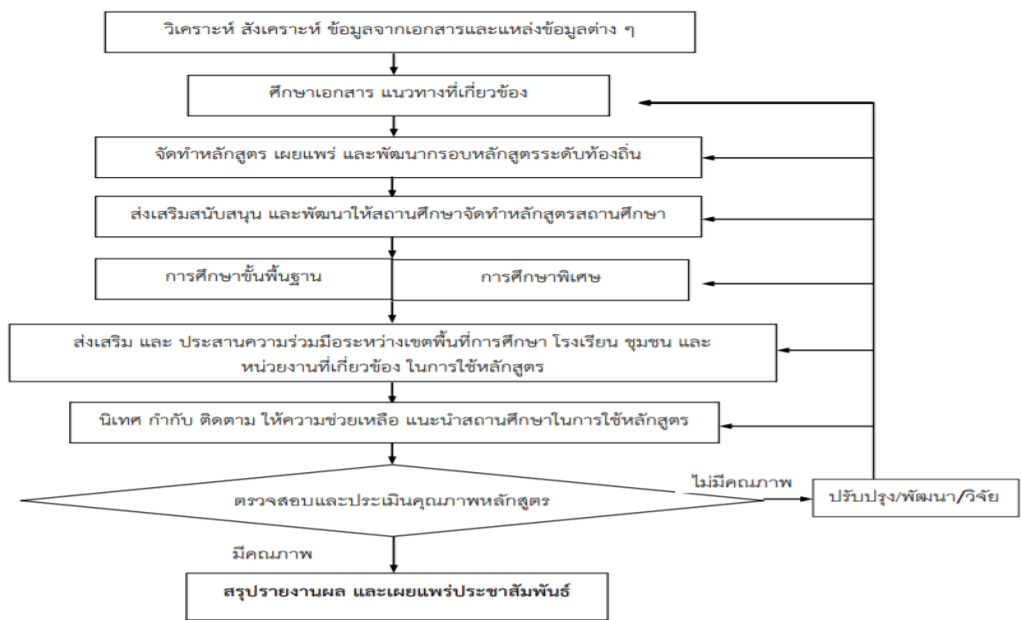
3) ส่งเสริม สนับสนุนผู้บริหารและครูให้ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา และ ประเมินผล การใช้หลักสูตรสถานศึกษา

4) ส่งเสริม สนับสนุนผู้บริหารสถานศึกษา และครูเพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยใช้ข้อมูลจากการ นิเทศ การวิจัย การประเมินผลการใช้หลักสูตร การประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชั้นเรียน และสถานศึกษา

5) นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการวิจัย เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพ

6) นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งกำหนดยุทธศาสตร์และ นโยบาย ในการบริหารจัดการหลักสูตรในระดับเขตพื้นที่การศึกษา

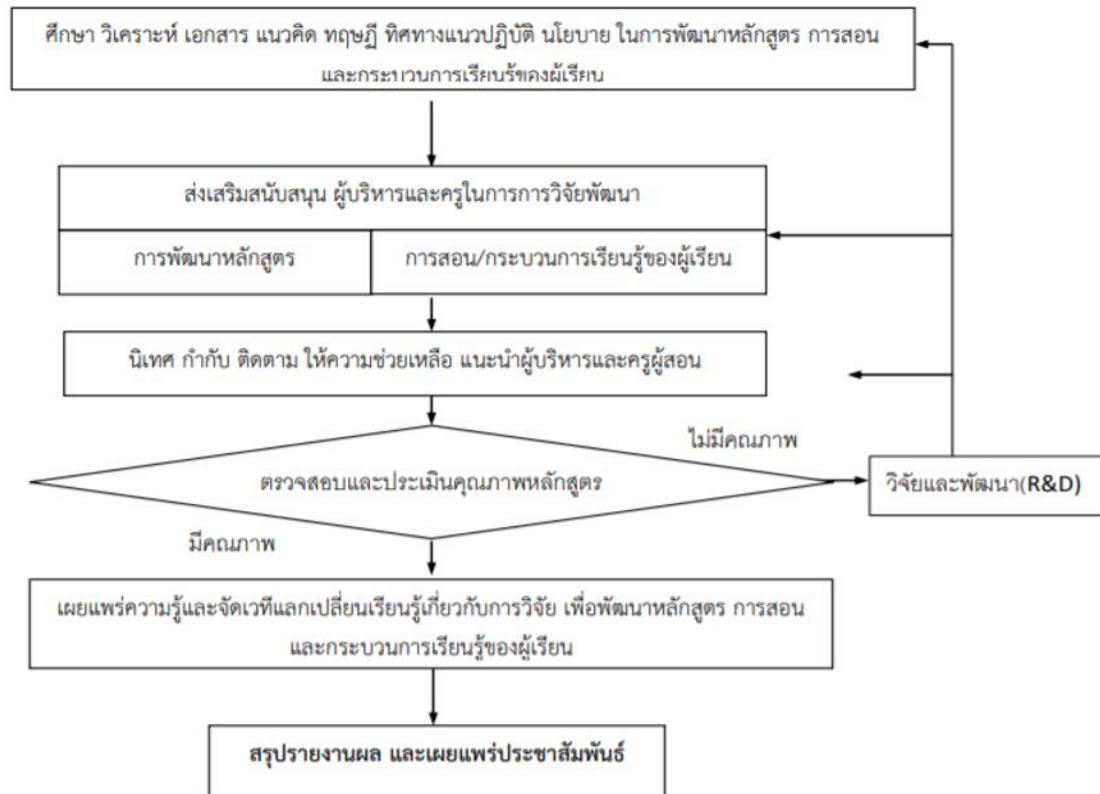
7) ส่งเสริม สนับสนุน การเผยแพร่ความรู้ ในการสรุปรายงานผลการดำเนินงานและ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์



แผนผังแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร

2. งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

- 1) ส่งเสริม สนับสนุน ผู้บริหารสถานศึกษา และครูให้ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ ของผู้เรียนตามหลักสูตรโดยใช้ข้อมูล จากการวิจัยปฏิบัติการ และติดตามผล การใช้หลักสูตร การวัดและประเมินผล จากการเรียนรู้และการนิเทศภายใน
- 2) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร สถานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- 3) ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำวิจัย ปฏิบัติการ (Action Research) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครู และ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 4) นิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ความช่วยเหลือ แนะนำผู้บริหารสถานศึกษา และ ครูผู้สอน เพื่อให้เกิดการวิจัย เพื่อ พัฒนาการบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และ กระบวนการเรียนรู้ ของผู้เรียนให้มีคุณภาพ
- 5) นำผลการวิจัยมาใช้เป็นข้อมูลในการ วางแผนคุณภาพครูและคุณภาพ นักเรียนในระดับเขตพื้นที่ การศึกษาและ สถานศึกษา
- 6) ส่งเสริม สนับสนุนการเผยแพร่ความรู้ และจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับ การวิจัยและพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน โครงการ กิจกรรม ที่ส่งเสริมความเป็น เลิศทางวิชาการในระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน



แสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนากระบวนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

➤ การดำเนินการนิเทศ

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ได้ดำเนินการนิเทศ ติดตามและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดอย่างต่อเนื่อง โดยใช้การนิเทศที่หลากหลายรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยมีหลักการที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

1. แนวคิดการนิเทศ

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพื่อให้ได้มาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดศึกษานิเทศก์ควรมีแนวดำเนินงานดังต่อไปนี้

- 1) กิจกรรมการนิเทศครู ศึกษานิเทศก์ควรให้ครูผู้รับการนิเทศ ได้มีส่วนร่วมในการกำหนดจุดพัฒนาของตนเอง และเสนอแนวคิดในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น
- 2) การรู้จักครูเป็นรายบุคคล ศึกษานิเทศก์ทุกคนต้องให้ความสำคัญในการพัฒนาครูโดยให้ส่งผลถึงนักเรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาศักยภาพของครูให้มีศักยภาพสูงขึ้น
- 3) การรู้จักโรงเรียน ศึกษานิเทศก์ทุกคนต้องรู้จักสภาพโรงเรียนทุกโรงเรียนโดยเฉพาะโรงเรียนที่ตนเองเป็นที่เลี้ยง (Coaching) ต้องรู้ เข้าใจและมีข้อมูลรอบด้านเป็นพิเศษ
- 4) ศึกษานิเทศก์ต้องทันสมัย เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติ ใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับกิจกรรมการพัฒนาคูและนิเทศครู เรียนรู้ด้วยตนเอง ใช้หลักการพัฒนาคนในศตวรรษที่ 21 มาใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนางานและพัฒนาครู

2. หลักการปฏิบัติการนิเทศของศึกษานิเทศก์

การนิเทศ กำกับ ติดตามการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของโรงเรียนในสังกัด กลุ่มนิเทศฯสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ได้กำหนดหลักการนิเทศให้กับผู้นิเทศในสังกัดไว้ ดังนี้

- 1) หลักการมีส่วนร่วม ให้มีการนิเทศติดตาม โดยใช้การมีส่วนร่วมทั้งผู้นิเทศ และผู้รับการนิเทศ
- 2) หลักกัลยาณมิตร ให้ผู้นิเทศ ยึดการนิเทศแบบกัลยาณมิตร
- 3) หลักความต่อเนื่อง ให้มีการนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่อง
- 4) หลักความยืดหยุ่น ใช้ความยืดหยุ่นและความเหมาะสมกับสภาพการณ์มาใช้ในการนิเทศ

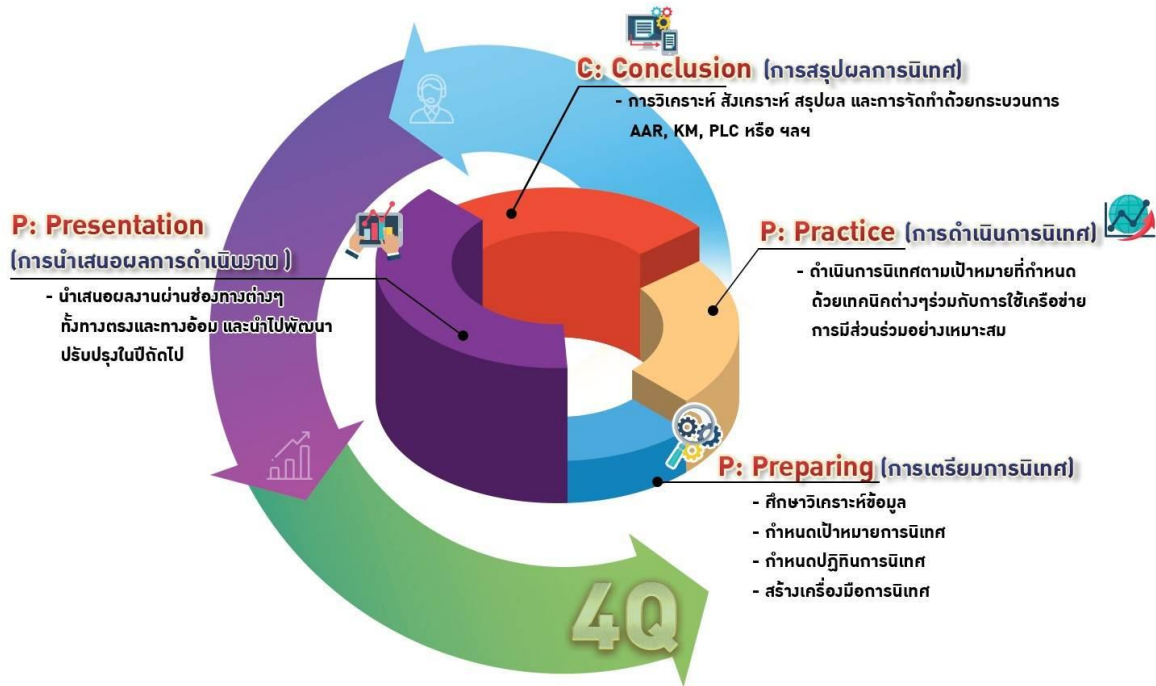
3. กระบวนการนิเทศ

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ได้นำกรอบแนวคิดในการพัฒนาคูผ่านขั้นตอนการนิเทศแบบ PPCP มาใช้ในการนิเทศเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งให้โรงเรียนพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้อย่างเป็นระบบ และนำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีศึกษานิเทศก์ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้ข้อเสนอแนะ ร่วมคิด ร่วมทำ ทั้งนี้เพื่อให้การส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาตาก เขต 1 จึงใช้ขั้นตอนการนิเทศแบบ PPCP ซึ่งเป็นการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ในภาวะงานปกติ ดังแผนภูมิต่อไปนี้

รูปแบบการนิเทศด้วย PPCP Model

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1



แผนผังแสดงขั้นตอนการนิเทศ โดยยึดหลัก PPCP

กระบวนการนิเทศตามแผนภูมิดังกล่าวข้างต้น เป็นระบบการช่วยเหลือสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน (Supporting System) ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ได้ดำเนินการนิเทศโรงเรียนในสังกัด โดยใช้ขั้นตอนการนิเทศแบบ PPCP ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการดังต่อไปนี้

ขั้นที่ 1 การเตรียมการ (Preparing)

- 1) ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล และกำหนดเป้าหมายการนิเทศ โดยใช้แนวทางของ PLC (Professional Learning Community) ในการดำเนินการ
- 2) ส่งเสริมสนับสนุนปัจจัยการนิเทศได้แก่ พัฒนางานวิชาการ สนับสนุนงบประมาณและส่งเสริมการจัดการ
- 3) วางแผนการนิเทศโดยกำหนดปฏิทิน เครื่องมือ สื่อ นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน

ขั้นที่ 2 การปฏิบัติการนิเทศ (Practice)

ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 1 ดำเนินการนิเทศ ติดตาม ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน และตรวจสอบ(chack)การดำเนินงานของโรงเรียนโดยใช้ เทคนิคการนิเทศที่หลากหลายให้เหมาะสมกับงานเช่น เทคนิคการสอนงาน(Coaching)การเป็น พี่เลี้ยง (Mentoring) การประเมิน การตรวจตรา การนิเทศแบบกัลยาณมิตร ฯลฯ ในสังกัดตามแผนการนิเทศที่กำหนดอย่างต่อเนื่องทั้งทางตรงและทางอ้อม

ขั้นที่ 3 การสรุปผลการนิเทศ (Conclusion)

ศึกษานิเทศก์จะนำข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติการนิเทศ (Practice) มาวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยใช้การทำ AAR (After – Action - Reviews) หรือการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) แล้วแต่ความเหมาะสมของลักษณะงานที่นิเทศ เพื่อให้รับรู้และเข้าใจทั่วองค์กร และนำผลการนิเทศไปวางแผนพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาทางด้านวิชาการให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพในโอกาสต่อไป

ขั้นที่4 การนำเสนอผลการดำเนินงาน (Presentation)

การนำผลการนิเทศเสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้องโดยผ่านช่องทางต่างทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น การรายงานผลต่อที่ประชุม การนำเสนอในเวทีวิชาการ การนำเสนอทาง ICT การส่งเป็นเอกสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ฯลฯ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของลักษณะงานที่นิเทศ และผู้นิเทศ และนำข้อเสนอแนะจากการนำเสนอผลงานมาใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานในโอกาสต่อไป

รูปแบบการนิเทศ

การนิเทศติดตามการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามขั้นตอนการนิเทศ PPCP ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา โดยกลุ่มจตุรมิตรได้ใช้การนิเทศแบบ LOVE Model เข้าในขั้นตอนการนิเทศ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้



รูปแบบการนิเทศแบบ LOVE Model

L : Listening คือ การเป็นผู้รับฟังที่ดี พร้อมเข้าใจในเรื่องที่ได้รับฟังจากผู้รับการนิเทศ เพื่อให้เข้าใจว่าผู้รับการนิเทศมองเห็นและยอมรับเป้าหมายที่จะต้องเปลี่ยนแปลงและปรับปรุง

O : Optional คือ การเสนอทางเลือก การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การชี้แนะ ให้คำปรึกษา ในการพัฒนางาน และการปฏิบัติงาน

V : Visit คือ การติดตามดูแล ลงพื้นที่ในการเยี่ยมเยียน ให้ความช่วยเหลืออย่างกัลยาณมิตรเพื่อพัฒนางานและการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

E : Expand คือ การขยายผล เผยแพร่องค์ความรู้ที่ได้โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ต่อเพื่อนครูร่วมวิชาชีพ

ภาคผนวก

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑. นายสุรศักดิ์ เอี่ยมทุเรียน ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติงาน ประสานงานกับ ศึกษานิเทศก์ภายในกลุ่ม และพิจารณางานก่อนนำเสนอ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาดาก เขต ๑ และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๑ และมีหน้าที่ ความรับผิดชอบดังนี้

- ๑.๑ กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
- ๑.๒ กลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา
- ๑.๓ กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๔ กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- ๑.๕ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑.๖ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
- ๑.๗ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการบริหารและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน
- ๑.๘ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน
- ๑.๙ งานส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศึกษานิเทศก์
- ๑.๑๐ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)
- ๑.๑๐ มอบหมายให้บุคลากรกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ดังนี้
 - ๑.๑๐.๑ นางพัทยา ชมถนอม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
 - ๑.๑๐.๒ นางสาวมุกดา ยุพาเมืองปัก ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
- ๑.๑๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

๒. นางรำเพย อุดมวงษ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม และกลั่นกรองงาน ภายในกลุ่มงานฯ และรับผิดชอบงานดังนี้

- ๒.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษา ระดับปฐมวัย

๒.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๒.๓ งานพัฒนาหลักสูตรสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์) ทุกระดับชั้น

๒.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และนิเทศการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์)

๒.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์) ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๒.๖ งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย ได้แก่

๒.๖.๑ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามรูปแบบมอนเตสซอรี

๒.๖.๒ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามแนวคิดไฮสโคป (High Scope)

๒.๖.๓ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามหลักการพัฒนาสมอง (Brain - best Learning)

๒.๖.๔ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

๒.๖.๕ โครงการพัฒนาพ่อแม่ผู้ปกครองนักเรียนปฐมวัย

๒.๖.๖ โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนปฐมวัย

๒.๗ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๒.๗.๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๗.๒ โครงการพัฒนานักเรียนปฐมวัยอย่างมีคุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสะเต็มศึกษา

๒.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนทุ่งวังน้ำแดง อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

๒.๘.๑ โรงเรียนบ้านคลองสัก

๒.๘.๒ โรงเรียนอนุบาลบ้านบ่อไม้หว่า

๒.๘.๓ โรงเรียนบ้านชะลาตระซัง

๒.๘.๔ โรงเรียนบ้านตลุกป่าตาล

๒.๘.๕ โรงเรียนบ้านลานห้วยเตือ

๒.๘.๖ โรงเรียนบ้านโป่งแดง

๒.๘.๗ โรงเรียนบ้านหนองนกปีกกา

๒.๘.๘ โรงเรียนบ้านโพรงตะเข้

๒.๘.๙ โรงเรียนบ้านหนองกระทุ่ม

๒.๙ มอบหมายให้ นางสาวสิริกัญญา ธรรมชาติ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางรำเพย อุดมวงษ์ กรณีไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๒.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. นางสาวสิริกัญญา ธรรมชาติ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๓.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๓.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย

๓.๓ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์) ทุกระดับชั้น

๓.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้และนิเทศการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์)

๓.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ดนตรี และนาฏศิลป์) ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๓.๖ งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย ได้แก่

๓.๖.๑ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามรูปแบบมอนเตสซอริ

๓.๖.๒ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามแนวคิดไฮสโคป (High Scope)

๓.๖.๓ การจัดการศึกษาปฐมวัยตามหลักการพัฒนาสมอง (Brain - best Learning)

๓.๖.๔ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย

๓.๖.๕ โครงการพัฒนาพ่อแม่ผู้ปกครองนักเรียนปฐมวัย

๓.๖.๖ โครงการประเมินพัฒนาการนักเรียนปฐมวัย

๓.๗ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๓.๗.๑ โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๓.๗.๒ โครงการพัฒนานักเรียนปฐมวัยอย่างมีคุณภาพด้วยการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสะเต็มศึกษา

๓.๗.๓ การพัฒนาหลักสูตรและการบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก

๓.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนทุ่งวังน้ำแดง อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

๓.๘.๑ โรงเรียนบ้านคลองสัก

๓.๘.๒ โรงเรียนอนุบาลบ้านบ่อไม้หว้า

๓.๘.๓ โรงเรียนบ้านชะลาตระฮัง

๓.๘.๔ โรงเรียนบ้านตลุกป่าตาล

๓.๘.๕ โรงเรียนบ้านลานห้วยเตือ

๓.๘.๖ โรงเรียนบ้านโป่งแดง

๓.๘.๗ โรงเรียนบ้านหนองนกปีกกา

๓.๘.๘ โรงเรียนบ้านโพรงตะเข้

๓.๘.๙ โรงเรียนบ้านหนองกระทุ่ม

๓.๙ มอบหมายให้ นางรำเพย อุดมวงษ์ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสิริกัญญา ธรรมชาติ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๓.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๔. นางสาวนีย์ ธนสัมพันธ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๔.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ หลักสูตรการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย และหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความสามารถพิเศษ

๔.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาพิเศษ หลักสูตรการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย และหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความสามารถพิเศษ

๔.๓ งานพัฒนาการจัดการศึกษาสำหรับเด็กพิการและการจัดการเรียนรวม

๔.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและนิเทศ การพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ หลักสูตรการศึกษาสำหรับเด็กพิเศษ หลักสูตรการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย และหลักสูตรสำหรับเด็กที่มีความสามารถพิเศษ

๔.๕ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์) ทุกระดับชั้น

๔.๖ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๔.๖.๑ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๔.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนพระบรมธาตุบ้านตาก อำเภอบ้านตาก จำนวน ๑๔ โรงเรียน ดังนี้

๔.๗.๑ โรงเรียนขุนห้วยตากพัฒนาศึกษา

- ๔.๗.๒ โรงเรียนบ้านห้วยพลู
- ๔.๗.๓ โรงเรียนบ้านฉลอม
- ๔.๗.๔ โรงเรียนบ้านใหม่
- ๔.๗.๕ โรงเรียนบ้านทุ่งกระเซาะ
- ๔.๗.๖ โรงเรียนบ้านดงยาง
- ๔.๗.๗ โรงเรียนบ้านหนองชะลาบ
- ๔.๗.๘ โรงเรียนวัดพระธาตุน้อย
- ๔.๗.๙ โรงเรียนสว่างวิทยา
- ๔.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านตากประถมวิทยา
- ๔.๗.๑๑ โรงเรียนศรีวิทยา
- ๔.๗.๑๒ โรงเรียนชูวิหาราชภูร์
- ๔.๗.๑๓ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ยะ
- ๔.๗.๑๔ โรงเรียนบ้านแม่พะยวบ

๔.๘ มอบหมายให้นางสาวรุ่งทิwa ขำศิริ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวนีย์ ธนสัมปตติ กรณีไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๔.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. นางสาวรุ่งทิwa ขำศิริ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๕.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๕.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การศึกษา
ขั้นพื้นฐาน
- ๕.๓ งานส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการวิจัยทางการศึกษา
- ๕.๔ งานพัฒนาหลักสูตรบ้านเรียน (Home School)
- ๕.๕ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๕.๖ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๕.๗ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบาย และงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่
 - ๕.๗.๑ ห้องเรียนสีเขียว
 - ๕.๗.๒ การคัดเลือกเด็กอัจฉริยภาพวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
 - ๕.๗.๓ โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ด้วย Active Learning

๕.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

๕.๘.๑ โรงเรียนอนุบาลตาก

๕.๘.๒ โรงเรียนตากสินราชานุสรณ์

๕.๘.๓ โรงเรียนชุมชนบ้านไม้งาม

๕.๘.๔ โรงเรียนบ้านวังม่วง

๕.๘.๕ โรงเรียนบ้านหนองกระโท่

๕.๘.๖ โรงเรียนชุมชนบ้านป่ามะม่วง

๕.๘.๗ โรงเรียนเด่นวิทยา

๕.๘.๘ โรงเรียนวัดปากห้วยไม้งาม

๕.๘.๙ โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ

๕.๙ มอบหมายให้ นางสาวนีย์ ธนสัมพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวรุ่งทิวา ชำศิริ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๕.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖. นายศักดิ์สิทธิ์ ทองจำปา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๖.๑ งานประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้การศึกษาขั้นพื้นฐาน

๖.๓ งานส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาการวิจัยทางการศึกษา

๖.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมงาน

๖.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๖.๖ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๖.๖.๑ โรงเรียนวิสิทธิ์พุด

๖.๖.๒ โรงเรียนโคกหนองนา

๖.๖.๓ โรงเรียนคุณธรรม

๖.๖.๔ พระราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐

๖.๖.๕ โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ด้วย Active Learning

๖.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนวังเจ้า อำเภอวังเจ้า จำนวน ๑๖ โรงเรียน ดังนี้

๖.๗.๑ โรงเรียนผาผึ้งวิทยาคม

๖.๗.๒ โรงเรียนบ้านศรีศรีรักษ์

๖.๗.๓ โรงเรียนบ้านวังน้ำเย็น

๖.๗.๔ โรงเรียนบ้านใหม่เสรีธรรม

๖.๗.๕ โรงเรียนดงซ่อมพิทยาคม

๖.๗.๖ โรงเรียนบ้านหนองปลาไหล

๖.๗.๗ โรงเรียนบ้านนาโบสถ์ฯ

๖.๗.๘ โรงเรียนตชด.ค่ายพระเจ้าตากฯ

๖.๗.๙ โรงเรียนบ้านวังตำลึง

๖.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านตะเคียนดัวน

๖.๗.๑๑ โรงเรียนบ้านทุ่งกง

๖.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านประดางฯ

๖.๗.๑๓ โรงเรียนบ้านสบบมฯ

๖.๗.๑๔ โรงเรียนบ้านท่าตะคร้อ

๖.๗.๑๕ โรงเรียนอนุบาลวังเจ้า

๗.๗.๑๖ โรงเรียนเด่นวีวราชภรณ์รังสรรค์

6.8 มอบหมายให้นางสาวรุ่งทิภา ขำศิริ ปฏิบัติหน้าที่แทน นายศักดิ์สิทธิ์ ทองจำปา กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

6.9 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

๗.นางพัทยา ชมถนอม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตามและกลั่นกรองงาน ภายในกลุ่มงานฯ และรับผิดชอบงานดังนี้

๗.๑ งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๗.๒ งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

- ๗.๓ งานนิเทศ ติดตามและตรวจสอบและประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- ๗.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษาและการนิเทศ
- ๗.๕ การดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ๗.๖ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกระดับชั้น
- ๗.๗ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่
- ๗.๗.๑ การแก้ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้
 - ๗.๗.๒ โครงการความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ในการพัฒนาคุณภาพการอ่าน การเขียนและคิดวิเคราะห์
 - ๗.๗.๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการอ่าน การเขียน ภาษาไทยจังหวัดตาก
 - ๗.๗.๔ โครงการเขตสุจริต
 - ๗.๗.๕ การดำเนินงานตามนโยบายการนิเทศภายในสถานศึกษา
- ๗.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน
- ๗.๙ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียนอาทิตย์อุทัย อำเภอบ้านตาก จำนวน ๑๓ โรงเรียน ดังนี้
- ๗.๙.๑ โรงเรียนชุมชนบ้านสมอโคน-เสริมปัญญา
 - ๗.๙.๒ โรงเรียนชุมชนวัดสันป่าลาน
 - ๗.๙.๓ โรงเรียนอนุบาลรอดบำรุง
 - ๗.๙.๔ โรงเรียนประชาพัฒนา
 - ๗.๙.๕ โรงเรียนบ้านวังไม้สาม
 - ๗.๙.๖ โรงเรียนบ้านปากวัง
 - ๗.๙.๗ โรงเรียนเด่นไม้ซุงวิทยาคม
 - ๗.๙.๘ โรงเรียนบ้านน้ำดิบ
 - ๗.๙.๙ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม
 - ๗.๙.๑๐ โรงเรียนบ้านสันกลาง
 - ๗.๙.๑๑ โรงเรียนบ้านยางโองนอก
 - ๗.๙.๑๒ โรงเรียนบ้านห้วยแม่บอน
 - ๗.๙.๑๓ โรงเรียนบ้านแม่สลิด
- ๗.๑๐ มอบหมายให้นางวริญญา นันทโกมล หรือ นางสาวพรทิพย์ ฉะยบแหลม ปฏิบัติหน้าที่แทนนางพัทยา ชมถนอม กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๗.๑๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๘. นางวริญญา นันทโกมล ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตามและกลั่นกรองงาน ภายในกลุ่มงานฯ และรับผิดชอบงานดังนี้

๘.๑ งานส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๘.๒ งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๘.๓ งานนิเทศ ติดตามและตรวจสอบและประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๘.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษาและการนิเทศ

๘.๕ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๘.๕.๑ การดำเนินงานพัฒนาการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ในการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “coach

๘.๕.๒ การดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๘.๕.๓ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๘.๖ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๘.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบ โรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว อำเภอสามเงา จำนวน ๑๒ โรงเรียน ดังนี้

๘.๗.๑ โรงเรียนเขื่อนภูมิพล

๘.๗.๒ โรงเรียนอนุบาลบ้านท่าปูย

๘.๗.๓ โรงเรียนบ้านท่าปูยตก

๘.๗.๔ โรงเรียนชุมชนชลประทานรังสรรค์

๘.๗.๕ โรงเรียนบ้านสามเงา

๘.๗.๖ โรงเรียนวัดสามเงา

๘.๗.๗ โรงเรียนบ้านป่ายางใต้

๘.๗.๘ โรงเรียนบ้านป่ายางตะวันตก

๘.๗.๙ โรงเรียนบ้านสันป่าปวย

๘.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านโสมง

๘.๗.๑๑ โรงเรียนหินลาดนาไฮวิทยาคม

๘.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านอุมวาบและสาขาบ้านอุมฮวม

๖.๖ มอบหมายให้นางพัทยา ชมถนอม หรือ นางสาวพรทิพย์ เจียบแหลม ปฏิบัติหน้าที่แทนนางวริญญา นันทโกมล กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๖.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๙. นางสาวพรทิพย์ เจียบแหลม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และรับผิดชอบงาน ดังนี้

๙.๑ งานนิเทศ ติดตามและตรวจสอบและประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๙.๒ งานส่งเสริม พัฒนาระบบการนิเทศ และการจัดกระบวนการเรียนรู้

๙.๓ งานส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๙.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยการพัฒนาการนิเทศการบริหารและจัดการศึกษาและการนิเทศ

๙.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๙.๖ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ดังนี้

๙.๖.๑ สาระการเรียนรู้ภูมิศาสตร์

๙.๖.๒ สาระการเรียนรู้เศรษฐศาสตร์

๙.๗ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายได้แก่

๙.๗.๑ การจัดการเรียนรู้งานสหกรณ์โรงเรียน

๙.๗.๒ ห้องเรียนคุณภาพ

๙.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนทุ่งวังน้ำแดง อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

๙.๘.๑ โรงเรียนบ้านตลุกกลางทุ่ง

๙.๘.๒ โรงเรียนบ้านเนินมะลีน

๙.๘.๓ โรงเรียนบ้านสะแกเครือ

๙.๘.๔ โรงเรียนบ้านลานเต็ง

๙.๘.๕ โรงเรียนบ้านหนองร่ม

๙.๘.๖ โรงเรียนน้ำดิบพิทยาคม

๙.๘.๗ โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์พิทยาคม

๙.๘.๘ โรงเรียนบ้านวังประจวบ

๙.๘.๙ โรงเรียนหนองเสือพิทยาคม

๙.๘ มอบหมายให้ นางวริญญา นันทโกมล หรือ นางพัทยา ชมถนอม ปฏิบัติหน้าที่แทนกรณีไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๙.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๐. นางสาวปราณี แก้วมา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม และกลั่นกรองงาน ภายในกลุ่มงานฯ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๐.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๐.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๐.๓ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อัตนศาสตร์ทุกระดับชั้น

๑๐.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยและพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้อัตนศาสตร์

๑๐.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เปรียบเทียบประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้อัตนศาสตร์ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๐.๖ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๐.๖.๑ งานการทำเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และห้องนิเทศออนไลน์

๑๐.๖.๒ งานรายงานกรอกข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๐.๖.๓ งานดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อและเทคโนโลยี ดิจิทัล (OBEC Content Center) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๐.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เปรียบเทียบประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนสายน้ำวัง อำเภอสามเงา จำนวน ๑๒ โรงเรียน ดังนี้

๑๐.๗.๑ โรงเรียนบ้านปากทางเขื่อนภูมิพล

๑๐.๗.๒ โรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง

๑๐.๗.๓ โรงเรียนบ้านวังโพ

๑๐.๗.๔ โรงเรียนบ้านนาตาโพ

๑๐.๗.๕ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ระวานสองแคว

๑๐.๗.๖ โรงเรียนบ้านคลองไม้แดง

๑๐.๗.๗ โรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ ๑๐๒

๑๐.๗.๘ โรงเรียนวังห้วยวิทยาคม

๑๐.๗.๙ โรงเรียนบ้านดงลาน

๑๐.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านหนองเชียงคา

๑๐.๗.๑๑ โรงเรียนบ้านท่าไผ่

๑๐.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี

๑๐.๘ มอบหมายให้ นางสาวลักขณา จิวปัญญา หรือ นายจักษภณ ดีวังทอง ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวปราณี แก้วมา กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๐.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๑. นายจักษภณ ดีวังทอง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๑.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๑.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๑.๓ งานพัฒนาบุคลากรการเรียนรู้งานอาชีพทุกระดับชั้น

๑๑.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยและพัฒนาบุคลากรงานอาชีพ

๑๑.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้งานอาชีพของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๑.๖ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๑.๖.๑ โครงการโรงเรียนประชารัฐภายใต้มูลนิธิสานอนาคตการศึกษาคอนเน็กซ์อีดี

๑๑.๖.๒ โครงการ ๑ โรงเรียน ๑ นวัตกรรม

๑๑.๖.๓ โครงการพัฒนาการฟัง – การพูดภาษาไทยสำหรับผู้ใหญ่บนพื้นที่สูงในพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๑๑.๖.๔ โครงการ ๑ โรงเรียน ๑ อาชีพ

๑๑.๖.๕ การจัดการเรียนรู้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

๑๑.๖.๕ งานส่งเสริมการจัดการศึกษาโดยใช้สื่อทางไกล DLTV และ DLIT

๑๑.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวังประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนจตุรมิตร อำเภอเมืองตาก ดังนี้

๑๑.๗.๑ โรงเรียนอนุบาลตาก

๑๑.๗.๒ โรงเรียนตากสินราชานุสรณ์

- ๑๑.๗.๓ โรงเรียนชุมชนบ้านไม้งาม
- ๑๑.๗.๔ โรงเรียนบ้านวังม่วง
- ๑๑.๗.๕ โรงเรียนบ้านหนองกระโท
- ๑๑.๗.๖ โรงเรียนชุมชนบ้านป่ามะม่วง
- ๑๑.๗.๗ โรงเรียนเด่นวิทยา
- ๑๑.๗.๘ โรงเรียนวัดปากห้วยไม้งาม
- ๑๑.๗.๙ โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ

๑๑.๘ มอบหมายให้ นางสาวปราณี แก้วมา หรือ นางสาวลักขณา จิวปัญญา ปฏิบัติหน้าที่แทน นายจักษภณ ดีวังทอง กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๑.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๒. นางสาวลักขณา จิวปัญญา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงาน ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑๒.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑๒.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑๒.๓ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกระดับชั้น
- ๑๒.๔ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยและพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๑๒.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๒.๖ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๒.๖.๑ งานการทำเว็บไซต์ของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และ ห้อง นิเทศออนไลน์

๑๒.๖.๒ งานประชาสัมพันธ์กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา และแจ้ง ข่าวสารให้กับโรงเรียนเกี่ยวกับกลุ่มงานสื่อฯ

๑๒.๖.๓ งานรายงานกรอกข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑๒.๖.๔ งานดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ด้วยสื่อและเทคโนโลยี ดิจิทัล (OBEC Content Center) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๒.๖.๕ งานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

๑๒.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนสายน้ำวัง อำเภอสามเงา จำนวน ๑๒ โรงเรียน ดังนี้

- ๑๒.๗.๑ โรงเรียนบ้านปากทางเขื่อนภูมิพล
- ๑๒.๗.๒ โรงเรียนหมู่บ้านตัวอย่าง
- ๑๒.๗.๓ โรงเรียนบ้านวังโพ
- ๑๒.๗.๔ โรงเรียนบ้านนาตาโพ
- ๑๒.๗.๕ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ระวานสองแคว
- ๑๒.๗.๖ โรงเรียนบ้านคลองไม้แดง
- ๑๒.๗.๗ โรงเรียนบ้านวังไคร้มิตรภาพที่ ๑๐๒
- ๑๒.๗.๘ โรงเรียนวังห้วยวิทยาคม
- ๑๒.๗.๙ โรงเรียนบ้านดงลาน
- ๑๒.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านหนองเชียงคา
- ๑๒.๗.๑๑ โรงเรียนบ้านท่าไผ่
- ๑๒.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านใหม่สามัคคี

๑๒.๘ มอบหมายให้ นางสาวปราณี แก้วมา หรือ นายจักษภณ ดีวังทอง ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวลักขณา จิวปัญญา กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๒.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๑๓. นายชาวลิต ไชยธรรตน์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม และกลั่นกรองงานภายในกลุ่มงานฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๓.๑ งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และประสานการประเมินภายนอก

๑๓.๒ งานประสานสนับสนุนส่งเสริมให้โรงเรียนรับการประเมินภายนอก จาก สมศ. (องค์การมหาชน)

๑๓.๓ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษาและการนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

๑๓.๔ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ทุกระดับชั้น และงานนิเทศประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๓.๕ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนของโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียน เมืองตาก อำเภอเมืองตาก จำนวน ๑๑ โรงเรียน ดังนี้

- ๑๓.๕.๑ โรงเรียนบ้านท่าไม้แดง
- ๑๓.๕.๒ โรงเรียนชุมชนบ้านวังหิน
- ๑๓.๕.๓ โรงเรียนบ้านเกาะอ้ายด้วน
- ๑๓.๕.๔ โรงเรียนบ้านน้ำด้วน
- ๑๓.๕.๕ โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ
- ๑๓.๕.๖ โรงเรียนบ้านคลองห้วยทราย
- ๑๓.๕.๗ โรงเรียนบ้านท่าเล่า
- ๑๓.๕.๘ โรงเรียนบ้านลานสาาง
- ๑๓.๕.๙ โรงเรียนบ้านห้วยหนึ่ง
- ๑๓.๕.๑๐ โรงเรียนบ้านห้วยเหลื่อง
- ๑๓.๕.๑๑ โรงเรียนบ้านมุเซอ
- ๑๓.๖ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบาย ได้แก่
 - ๑๓.๖.๑ โครงการโรงเรียนสีเขียว
- ๑๓.๗ มอบหมายให้นางวรารภรณ์ นาคเสวีวงศ์ หรือ นายนรพนธ์ จันทร์ชูมี ปฏิบัติหน้าที่แทน นายชาวลิต ไชยธงรัตน์ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้
- ๑๓.๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๑๔. นางวรารภรณ์ นาคเสวีวงศ์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงาน ส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๔.๑ งานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และประสานการประเมิน ภายนอก

๑๔.๒ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษาและ การนิเทศกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

๑๔.๓ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๔.๔ งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียน การสอนของโรงเรียนใน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียนและรับผิดชอบโรงเรียนใน กลุ่มโรงเรียน เมืองตาก อำเภอเมืองตาก จำนวน ๑๑ โรงเรียน ดังนี้

- ๑๔.๔.๑ โรงเรียนบ้านท่าไม้แดง
- ๑๔.๔.๒ โรงเรียนชุมชนบ้านวังหิน
- ๑๔.๔.๓ โรงเรียนบ้านเกาะอ้ายด้วน
- ๑๔.๔.๔ โรงเรียนบ้านน้ำด้วน
- ๑๔.๔.๕ โรงเรียนบ้านหนองบัวเหนือ
- ๑๔.๔.๖ โรงเรียนบ้านคลองห้วยทราย
- ๑๔.๔.๗ โรงเรียนบ้านท่าเล่า
- ๑๔.๔.๘ โรงเรียนบ้านลานสาาง
- ๑๔.๔.๙ โรงเรียนบ้านห้วยหนึ่ง
- ๑๔.๔.๑๐ โรงเรียนบ้านห้วยเหลือง
- ๑๔.๔.๑๑ โรงเรียนบ้านมูเซอ
- ๑๔.๕ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบาย ได้แก่
 - ๑๔.๕.๑ โรงเรียนมาตรฐานสากล
 - ๑๔.๕.๒ งานศิลปหัตถกรรม
- ๑๔.๖ มอบหมายให้นายเชาวลิต ไชยธงรัตน์ หรือ นายนรพนธ์ จันชুমี้ ปฏิบัติหน้าที่แทนนางวารภรณ์ นาคเสวีวงศ์ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้
- ๑๔.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๑๕. นายนรพนธ์ จันชুমี้ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑๕.๑ งานประสานสนับสนุนส่งเสริมให้โรงเรียนรับการประเมินภายนอก จาก สมศ. (องค์การมหาชน)
- ๑๕.๒ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๑๕.๓ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน
- ๑๕.๔ การส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่
 - ๑๕.๔.๑ การดำเนินกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทย เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีศักยภาพด้านภาษาไทยมีเวทีในการแสดงออกซึ่งศักยภาพ
 - ๑๕.๔.๒ ปฏิบัติงานร่วมในการแก้ไข ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้
 - ๑๕.๔.๓ ปฏิบัติงานร่วมในโครงการพัฒนาคุณภาพการอ่าน การเขียน ภาษาไทยจังหวัดตาก
 - ๑๕.๔.๔ โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
 - ๑๕.๔.๕ งานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
 - ๑๕.๔.๖ ร่วมการดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๑๕.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบเร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนเจ้าพ่อเขาแก้ว อำเภอสามเงา จำนวน ๑๒ โรงเรียน ดังนี้

๑๕.๕.๑ โรงเรียนเขื่อนภูมิพล

๑๕.๕.๒ โรงเรียนอนุบาลบ้านท่าปุย

๑๕.๕.๓ โรงเรียนบ้านท่าปุยตก

๑๕.๕.๔ โรงเรียนชุมชนชลประทานรังสรรค์

๑๕.๕.๕ โรงเรียนบ้านสามเงา

๑๕.๕.๖ โรงเรียนวัดสามเงา

๑๕.๕.๗ โรงเรียนบ้านป่ายางใต้

๑๕.๕.๘ โรงเรียนบ้านป่ายางตะวันตก

๑๕.๕.๙ โรงเรียนบ้านสันป่าปวย

๑๕.๕.๑๐ โรงเรียนบ้านโสมง

๑๕.๕.๑๑ โรงเรียนหินลาดนาไฮวิทยาคม

๑๕.๕.๑๒ โรงเรียนบ้านอุมาบและสาขาบ้านอุมฮวม

๑๕.๖ มอบหมายให้นายชาวลิต ไชยธงรัตน์ หรือ นางวราภรณ์ นาคเสวีวงศ์ ปฏิบัติหน้าที่แทนนายบรรพต จันจุมี่ กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๕.๗ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑๖. นางสาวมุกดา ยุพาเมืองปัก ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา มีหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม และกลั่นกรองงานภายในกลุ่มงานฯ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๖.๑ งานติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์แนวทางในการติดตามตรวจสอบและประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑.๒ ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑.๓ จัดทำรายงาน การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

๑๖.๑.๔ เผยแพร่การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการศึกษา

๑๖.๒ งานทดสอบทางการศึกษา

๑๖.๒.๑ กำหนดแนวทางในการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ให้สอดคล้องกับสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

๑๖.๒.๒ กำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 (NT)

๑๖.๓ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ การวัดและประเมินผลทางการศึกษา การนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้น

๑๖.๔ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้น

๑๖.๕ โครงการแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ

๑๖.๖ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๑๖.๗ การประเมินแผน โครงการ เพศวิถีออนไลน์

๑๖.๘ นิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการเรียนจัดการเรียนการสอนของกลุ่มโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนพระบรมธาตุบ้านตาก อำเภอบ้านตาก จำนวน ๑๔ โรงเรียน ดังนี้

๑๖.๘.๑ โรงเรียนขุนห้วยตากพัฒนาศึกษา

๑๖.๘.๒ โรงเรียนบ้านห้วยพลู

๑๖.๘.๓ โรงเรียนบ้านฉลอม

๑๖.๘.๔ โรงเรียนบ้านใหม่

๑๖.๘.๕ โรงเรียนบ้านทุ่งกระเซาะ

๑๖.๘.๕ โรงเรียนบ้านดงยาง

๑๖.๘.๖ โรงเรียนบ้านหนองชะลาบ

๑๖.๘.๗ โรงเรียนวัดพระธาตุน้อย

๑๖.๘.๘ โรงเรียนสว่างวิทยา

๑๖.๘.๙ โรงเรียนบ้านตากประถมวิทยา

๑๖.๘.๑๐ โรงเรียนศรีวิทยา

๑๖.๘.๑๑ โรงเรียนชูวิธาราชบุรี

๑๖.๘.๑๒ โรงเรียนชุมชนบ้านแม่ยะ

๑๖.๘.๑๓ โรงเรียนบ้านแม่พะยวบ

๑๖.๙ มอบหมายให้นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล หรือ นางสาวจันทร์ฉาย มีสวนทอง ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาวมุกดา ยุพาเมืองปัก กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๖.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบ

๑๗. นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานวัดและประเมินผลการศึกษา และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑๗.๑ งานส่งเสริมพัฒนา และงานวิจัยการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา

๑๗.๒ งานทดสอบทางการศึกษา

๑๗.๒.๑ งานประเมินความสามารถด้านการอ่าน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 (RT)

๑๗.๒.๒ งานประเมินความสามารถด้านการอ่าน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 (RT)

๑๗.๒.๓ งานส่งเสริมและพัฒนากิจการนักเรียนรู้อ ตามแนวทางการประเมินร่วมกับนานาชาติ (PISA)

๑๗.๓ ส่งเสริมพัฒนา ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการศึกษา จัดเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนรายบุคคลด้วยระบบ SchoolMis

๑๗.๔ งานศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ทุกระดับชั้น

๑๗.๕ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๗.๖ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๗.๖.๑ โรงเรียนวิถีพุทธ

๑๗.๖.๒ โรงเรียนโคกหนองนา

๑๗.๖.๓ โรงเรียนคุณธรรม

๑๗.๖.๔ พระราโชบายของรัชกาลที่ ๑๐

๑๗.๗ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียน ในกลุ่มโรงเรียนวังเจ้า อำเภอวังเจ้า จำนวน ๑๖ โรงเรียน ดังนี้

๑๗.๗.๑ โรงเรียนผาผึ้งวิทยาคม

๑๗.๗.๒ โรงเรียนบ้านศรีศรีรักษ์

๑๗.๗.๓ โรงเรียนบ้านวังน้ำเย็น

๑๗.๗.๔ โรงเรียนบ้านใหม่เสรีธรรม

๑๗.๗.๕ โรงเรียนดงซ่อมพิทยาคม

๑๗.๗.๖ โรงเรียนบ้านหนองปลาไหล

๑๗.๗.๗ โรงเรียนบ้านนาโบสถ์ฯ

๑๗.๗.๘ โรงเรียนตชด.ค่ายพระเจ้าตากฯ

๑๗.๗.๙ โรงเรียนบ้านวังตำลึง

๑๗.๗.๑๐ โรงเรียนบ้านตะเคียนด้วน

๑๗.๗.๑๑ โรงเรียนบ้านทุ่งกง

๑๗.๗.๑๒ โรงเรียนบ้านประดางฯ

๑๗.๗.๑๓ โรงเรียนบ้านสอยมาฯ

๑๗.๗.๑๔ โรงเรียนบ้านท่าตะคร้อ

๑๗.๗.๑๕ โรงเรียนอนุบาลวังเจ้า

๑๗.๗.๑๖ โรงเรียนเด่นวัชรราษฎร์รังสรรค์

๑๗.๘ มอบหมายให้นางสาวมุกดา ยูพาเมืองปัก หรือนางสาวจันทร์ฉาย มีสวนทอง ปฏิบัติหน้าที่
แทน นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๗.๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๘. นางสาวจันทร์ฉาย มีสวนทอง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ในกลุ่มงานวัด
และประเมินผลการศึกษา และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้**

๑๘.๑ งานส่งเสริม และพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๘.๑.๑ รวบรวมเครื่องมือการวัดและประเมินผลการศึกษา

๑๘.๑.๒ ศึกษา วิเคราะห์ เครื่องมือวัดผลและประเมินผลที่มีผู้จัดทำแล้ว ให้เหมาะสมกับเขต
พื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๑๘.๒ ส่งเสริมและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาระดับชั้นเรียนและระดับ
สถานศึกษา

๑๘.๒.๑ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ

๑๘.๒.๒ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามประเภทของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๘.๒.๓ เครื่องมือวัดและประเมินผลตามสภาพจริง

๑๘.๒.๔ เครื่องมือวัดและประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๘.๒.๕ เครื่องมือวัดและประเมินผลความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียนสื่อ
ความหมาย

๑๘.๒.๖ บริหารเครื่องมือวัดและประเมินผลทางการศึกษาแก่สถานศึกษา

๑๘.๒.๗ งานคลังข้อสอบทางการศึกษา

๑๘.๓ งานทดสอบทางการศึกษาประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยข้อสอบกลาง

๑๘.๔ การเตรียมความพร้อมเพื่อทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Pre O-NET)

๑๘.๕ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์วิจัยและพัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑๘.๖ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่ม
สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๘.๗ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๘.๗.๑ โครงการโรงเรียนคุณภาพ

๑๘.๗.๒ โรงเรียนพื้นที่สูง

๑๘.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียน
ในกลุ่มโรงเรียนทุ่งวังน้ำแดง อำเภอเมืองตาก จำนวน ๙ โรงเรียน ดังนี้

- ๑๘.๘.๑ โรงเรียนบ้านตลุกกลางทุ่ง
- ๑๘.๘.๒ โรงเรียนบ้านเนินมะลีน
- ๑๘.๘.๓ โรงเรียนบ้านสะแกเครือ
- ๑๘.๘.๔ โรงเรียนบ้านลานเต็ง
- ๑๘.๘.๕ โรงเรียนบ้านหนองร่ม
- ๑๘.๘.๖ โรงเรียนน้ำดิบพิทยาคม
- ๑๘.๘.๗ โรงเรียนทรัพย์สมบูรณ์พิทยาคม
- ๑๘.๘.๘ โรงเรียนบ้านวังประจบ
- ๑๘.๘.๙ โรงเรียนหนองเสือพิทยาคม

๑๘.๙ มอบหมายให้นางรัตติยา วงศ์หิรัญตระกูล ปฏิบัติหน้าที่แทนนางสาว จันทร์ฉาย มีสวนทอง
กรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๘.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานเลขาธิการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา

๑๙. นางสาวกรรณิกา สิทธิการ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน
เลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม
และกลั่นกรองงานภายในกลุ่มงานฯ และมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑๙.๑ งานพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๑๙.๒ งานจัดทำแผนการติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี
- ๑๙.๓ งานวิเคราะห์ วิจัย นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินการ โดยมุ่ง
ผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเตรียมการรับการนิเทศ ติดตามและ
ประเมินผลจากหน่วยงานภายนอก
- ๑๙.๔ งานการจัดเก็บ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานผลการติดตาม ประเมินผลและนิเทศ
การศึกษา เสนอผู้บังคับบัญชา และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
- ๑๙.๕ งานประสานงานกับคณะกรรมการต่างๆ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑๙.๖ งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน) ทุกระดับชั้น
- ๑๙.๗ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
(ภาษาจีน)

๑๙.๘ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน

๑๙.๙ งานส่งเสริม พัฒนางานตามนโยบายและงานที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่

๑๙.๙.๑ โครงการโรงเรียนสุจริต

๑๙.๑๐ งานนิเทศ ประสานงาน ติดตาม ตรวจสอบ เร่งรัดประสิทธิภาพการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ทุกโรงเรียน และรับผิดชอบโรงเรียนในกลุ่มโรงเรียนอาทิตย์อุทัย อำเภอบ้านตาก จำนวน ๑๓ โรงเรียน ดังนี้

๑๙.๑๐.๑ โรงเรียนชุมชนบ้านสมอโคน-เสริมปัญญา

๑๙.๑๐.๒ โรงเรียนชุมชนวัดสันป่าลาน

๑๙.๑๐.๓ โรงเรียนอนุบาลรอดบำรุง

๑๙.๑๐.๔ โรงเรียนประชาพัฒนา

๑๙.๑๐.๕ โรงเรียนบ้านวังไม้สำน

๑๙.๑๐.๖ โรงเรียนบ้านปากวัง

๑๙.๑๐.๗ โรงเรียนเด่นไม้ซุงวิทยาคม

๑๙.๑๐.๘ โรงเรียนบ้านน้ำดิบ

๑๙.๑๐.๙ โรงเรียนยางโองน้ำวิทยาคม

๑๙.๑๐.๑๐ โรงเรียนบ้านสันกลาง

๑๙.๑๐.๑๑ โรงเรียนบ้านยางโองนอก

๑๙.๑๐.๑๒ โรงเรียนบ้านห้วยแม่บอน

๑๙.๑๐.๑๓ โรงเรียนบ้านแม่สลิด

๑๙.๑๑ มอบหมายให้นางสาวพรทิพย์ ฉะียบแหลม ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวกรรณิกา สิทธิการกรณีไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติราชการได้

๑๙.๑๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

งานธุรการ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

-ว่าง-

ข้อมูลทั่วไปของกลุ่มโรงเรียนจตุมิตร

ที่	โรงเรียน	ขนาด	ที่ตั้งและเขตบริการของโรงเรียน	
			ที่ตั้งโรงเรียน	เขตบริการ
1	อนุบาลตาก	ใหญ่พิเศษ	99 / 8 หมู่ 9 ต.น้ำร้อน อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลน้ำร้อน - หมู่ 5 บ้านเขาแก้ว - หมู่ 8 บ้านสันติสุข - หมู่ 9 บ้านรักษ์ร่วมใจ - หมู่ 11 บ้านประชาสรรค์
2	ตากสินราชานุสรณ์	ใหญ่	45 ถ.จรดวิถีถ่อง ต.หนองหลวง อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลหนองหลวง ตำบลหัวเดียด ตำบลไม้งาม - หมู่ 6 ชุมชนบ้านแพะ
3	ชุมชนบ้านป่ามะม่วง	กลาง	หมู่ 2 ต.ป่ามะม่วง อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลป่ามะม่วง - หมู่ 1,2 บ้านป่ามะม่วง - หมู่ 3 บ้านหินโค้ง - หมู่ 5 บ้านชะลาด - หมู่ 6 บ้านปากร้อง - หมู่ 7 บ้านส้มเกลี้ยง - หมู่ 1,2 บ้านปากห้วยแม่ท้อ
4	เด่นวิทยา	เล็ก	หมู่ 2 ต.หนองบัวเหนือ อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลหนองบัวเหนือ - หมู่ 1 บ้านหนองตบ - หมู่ 2 บ้านเด่น
5	วัดปากห้วยไม้งาม	เล็ก	หมู่ 3 ต.หนองบัวเหนือ อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลหนองบัวเหนือ - หมู่ 3 บ้านปากห้วยไม้งาม - หมู่ 7 บ้านปากห้วยกลาง - หมู่ 8 บ้านหนองแบน
6	บ้านหนองบัวเหนือ	เล็ก	หมู่ 4 ต.หนองบัวเหนือ อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลหนองบัวเหนือ - หมู่ 4 บ้านหนองบัวเหนือ - หมู่ 5 บ้านวังม่วง - หมู่ บ้านหนองแบน

1. สภาพและที่ตั้งของโรงเรียนกลุ่มจตุรมิตร

ที่	โรงเรียน	ขนาด	ที่ตั้งและเขตบริการของโรงเรียน	
			ที่ตั้งโรงเรียน	เขตบริการ
7	ชุมชนบ้านไม้งาม	เล็ก	หมู่ 2 ต.ไม้งาม อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลไม้งาม - หมู่ 1 ชุมชนเกาะตาเถียร - หมู่ 2,3,4 ชุมชนไม้งาม
8	บ้านวังม่วง	เล็ก	หมู่ 5 ต.ไม้งาม อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลไม้งาม หมู่ 5 บ้านวังม่วง
9	บ้านหนองกระโท่	เล็ก	หมู่ 7 ต.ไม้งาม อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลไม้งาม - หมู่ 7 บ้านหนองกระโท่
10	บ้านหนองแวม	เล็ก	หมู่ 8 ต.แม่ท้อ อ.เมือง จ.ตาก	ตำบลแม่ท้อ - หมู่ 8 บ้านหนองแวม

2. ข้อมูลบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน

ที่	โรงเรียน	จำนวนบุคลากร (คน)									รวม
		ผู้บริหาร	ครู	พณ. ราชการ	อัตราจ้าง	พี่เลี้ยง เด็ก	ธุรการ	นักการฯ	แม่ครัว	อื่นๆ	
1	อนุบาลตาก	1	73	-	2	1	4	3	8	89	181
2	ตากสินราชานุสรณ์	2	46	-	-	1	1	3	4	5	62
3	ชุมชนบ้านป่ามะม่วง	1	9	-	3	1	-	1	-	-	14
4	เด่นวิทยา	-	1	1	-	-	1	1	-	-	4
5	บ้านวังม่วง	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2
6	บ้านหนองแวม	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
7	วัดปากห้วยไม้งาม	-	4	1	1	-	1	1	-	1	9
8	ชุมชนบ้านไม้งาม	-	3	-	1	-	1	-	-	1	6
9	บ้านหนองบัวเหนือ	-	5	-	2	-	1	-	-	1	9
10	บ้านหนองกระโท่	1	6	-	-	-	1	1	-	1	11
	รวม	5	150	2	9	3	10	10	12	98	299

3. ข้อมูลนักเรียนของโรงเรียน

ที่	โรงเรียน	จำนวนนักเรียน (คน)												รวม (คน)
		ปฐมวัย			ประถมศึกษา						มัธยมศึกษาตอนต้น			
		อ.1	อ.2	อ.3	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	ม.1	ม.2	ม.3	
1	อนุบาลตาก	90	155	149	235	244	198	239	126	127	-	-	-	1786
2	ตากสินราชานุสรณ์	13	34	54	66	70	81	88	119	125	39	39	13	741
3	ชุมชนบ้านป่ามะม่วง	-	18	27	28	25	25	21	21	20	-	-	-	185
4	เด่นวิทยา	-	-	-	-	1	1	-	3	1	-	-	-	6
5	บ้านวังม่วง	-	-	-	-	-	2	1	4	1	-	-	-	8
6	บ้านหนองแถม	-	-	-	-	-	2	4	-	2	-	-	-	8
7	วัดปากห้วยไผ่งาม	-	6	6	11	6	8	4	7	11	-	-	-	59
8	ชุมชนบ้านไผ่งาม	-	4	1	5	3	4	8	6	2	-	-	-	58
9	บ้านหนองบัวเหนือ	-	4	2	3	3	4	3	3	8	-	-	-	30
10	บ้านหนองกระโท่	-	4	7	14	10	8	16	10	15	-	-	-	84
	รวม	103	225	246	362	362	333	384	299	312	39	39	13	2965

เอกสารทางวิชาการลำดับที่ 49/2566

กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

